



MALATYA  
TURGUT ÖZAL  
ÜNİVERSİTESİ

**MTÜBİDR**

Yabancı Diller  
Yüksekokulu

**Birim İç  
Değerlendirme  
Raporu  
2025**

BIDR-2026-445195



## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Birimin yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 4

Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.1.1.1 - Organizasyon Şeması](#)

[A.1.1.2 - Yüksekokul Yönetim Kurulu](#)

[A.1.1.3 - Akademik Kurul Toplantı Tutanaqları](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.2. Liderlik

Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 4

Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.1.2.1 - İnsan Kaynakları Prosesi](#)

[A.1.2.2 - Lisans-Önlisans Eğitim Prosesi](#)

[A.1.2.3 - Akademik Kurul Toplantı Tutanaqları](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yüksekokulumuz birimsel dönüşümünün dijital ortamda sağlanması için öğrenci ve personel kullanım kolaylığı gözetilerek Yüksekokul web sayfası güncellenmiş ve geliştirilmeye devam edilmektedir. Ayrıca dört yıllık stratejik planlar halinde yürütülen süreç ile ilgili olarak üniversitemizin 2022-2026 stratejik planı doğrultusunda amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine çalışılmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 2

Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

---

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

#### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

23/07/2015 tarih ve 29423 sayılı Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği gereğince Yabancı Diller Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Güncel birim kalite komisyonuna Yüksekokul Müdürü Dr. Öğr. Üyesi Emine KULUŞAKLI başkanlık etmektedir. Birim Kalite Komisyonunun çalışmaları Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde oluşturulan Kalite Birimi üyeleri tarafından da desteklenmektedir.

Kalite bilincinin arttırılması, kalitenin öneminin anlaşılması ve kaliteye yönelik bilgilendirme amacıyla Üniversitemizin Kalite Koordinatörlüğünün Entegre Yönetim Sistemi El kitabı dokümanları ve Kalite Güvence Politikamız Yüksekokulumuz web sayfamızda verilmiştir.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 2

Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.1.4.1 - Entegre Yönetim Sistemleri El Kitabı](#)

---

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

#### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Yüksekokulumuza ilişkin tüm güncel gelişmeler, Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararları, Hazırlık Programı ve öğrencileri ile ilgili duyuru ve haberler, öğrencilere yönelik bilgilendirmeler web sayfamızın 'duyurular' kısmın-

da düzenli olarak ve zamanında yayınlanmaktadır. Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 4

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.1.5.1 - 2025 Yılı Yönetim Kurulu Kararları](#)

---

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

### **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

#### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Malatya Turgut Özal Üniversitesi misyonu, ulusal ve uluslararası düzeyde faaliyet gösteren, akademik kurum olma hedefi ile ülkemizin istikbali ve istiklali için araştıran ve üreten, dünyadaki gelişmeleri yakın takibi ile; bilim teknoloji ve sanat alanında yaratıcı, eleştirel düşünmeyi destekleyerek mevcut imkanları ile gerçekleştirdiği yeniliklerle insanlığa ve doğaya katkı sağlamaktır.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi vizyonu, yüklediği sorumluluğun bilincinde olan, ülkemizin beklentileri ve hedefleri doğrultusunda, sonuç odaklı bilimsel akademik ulusal ve uluslararası alanda araştırmalarla bilgi ve yeteneklerini insanlık ve ülke yararına kullanan, yerelden evrensele, evrenselden yerele farkındalık oluşturarak geleceğe yön veren yenilikçi bir üniversite olmaktır.

Ülkemizin yabancı dilde temel bilgi yeterliliğine sahip ara ve ana insan gücü açığının kapanmasına katkıda bulunmak yüksekokulumuzun temel politikasıdır. Bu amaçla çağdaş öğretim ve eğitim faaliyetlerinin güncelliğini sağlamak için gerekli adımların atılması öncelikli konular arasındadır. Öğrencilerimizin İngilizceyi uluslararası ortamlarda, sosyal, akademik ve iş çevrelerinde etkili bir iletişim aracı olarak kullanabilmelerini sağlamak amacıyla dil bilgi ve becerilerini kazandırmak için nitelikli eğitim-öğretim yaşantıları sunmak önceliklerimiz arasındadır.

Malatya Turgut Özal Üniversitesinin misyon, vizyon ve kalite politikası tanımlanmıştır, Yüksekokulumuz web sayfasında yayımlanmış ve 2025 yılı Birim Faaliyet Raporunda yer verilmiştir

## **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 2

Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

## **Sunulan Kanıtlar:**

[A.2.1.1 - Misyon, Vizyon ve Temel Değerler](#)

---

# **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Üniversitemizin misyon ve vizyonunu destekleyen Yüksekokulumuz stratejik amaç ve hedefleri, kurum stratejik planı ile uyumlu olarak belirlenmiştir. Bu amaçlar ve hedeflerin gerçekleşmesini ölçmek için performans göstergeleri Birim Faaliyet Raporunda tanımlanmıştır.

## **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 2

Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

## **Sunulan Kanıtlar:**

[A.2.2.1 - 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

---

# **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesindeki öğretim elemanlarının performans değerlendirmeleri belirli aralıklarla öğretim elemanlarından talep edilen Öğretim Üyesi ve Öğretim Görevlisi Süre Uzatması İle İlgili Ders ve Çalışma Yükü Bildirim Formu ve Akademik Teşvik Formu aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri yıl bazlı olarak Birim Faaliyet raporlarına eklenir.

## **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 4

Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

---

## Sunulan Kanıtlar:

[A.2.3.1- Akademik Teşvik Beyan Formu](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Yüksekokulumuzda bilgi yönetim sistemi olarak üniversitemiz genelinde kullanılan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi, Ek Ders Otomasyonu, Akademik Teşvik Ödeneği Sistemi ve Kurumsal Zeka Otomasyonu kullanılmaktadır.

#### Olgunluk Düzeyi:

Seviye: 4

Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Yüksekokulumuz personeli insan kaynakları açısından akademik ve idari personel olarak ikiye ayrılmaktadır. Yüksekokulumuz personel seçimi konusunda üniversitemizin bağlı olduğu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile işlemlerini yürütür. Yüksekokulumuz personelinin ihtiyaçları idari ve akademik birimlerimiz tarafından belirlenmektedir. Belirlenen ihtiyaçlar müdürlüğe iletilmektedir. Yüksekokulumuzun akademik ve idari personel insan kaynağı ihtiyaçları Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından karşılanmaktadır.

#### Olgunluk Düzeyi:

Seviye: 2

Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

## Sunulan Kanıtlar:

[A.3.2.1 - Birim Faaliyet Raporu](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

---

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.3. Finansal yönetim

2025 yılı Yabancı Diller Yüksekokulunun birim bazında ayrılan ödenek bütçesinin yıllık harcama kalemlerini gösterir ödenek durum çizelgesi, yüksekokulumuz web sayfasında yer alan Birim Faaliyet Raporunda verilmiştir.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 1

Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.3.3.1 - 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.4. Süreç yönetimi

Yüksekokulumuzda süreçler, Müdür, Yüksekokul Yönetim kurulu ve Yüksekokul Kurulundan oluşan yönetim tarafından takip edilmektedir. Söz konusu yönetimin yapısı ve görev tanımı 2547 sayılı kanun çerçevesinde belirlenmiştir. Yüksekokulumuzda insan kaynaklarının yönetimi, uzaktan eğitimin yürütülmesi ve performans değerlendirme süreçleri Malatya Turgut Özal Üniversitesi Kalite sayfasında yer alan İnsan Kaynakları Prosesi, Uzaktan Eğitim Prosesi ve Performans Değerlendirme Prosesi dokümanları temel alınarak yönetilmektedir. Yüksekokulumuz web sayfasında ilgili link verilmiştir.

Yürütülen iş ve işlemlere ait süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesi üniversitemizin kalite web sayfasında iş akış süreçleri ve görev tanımları yapılmış olup değişiklikler güncel olarak yüksekokulumuz web sayfasından da yayınlanmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.3.4.1 - Organizasyon Şeması](#)

[A.3.4.2 - Görev Tanımları](#)

---

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.4. Paydaş Katılımı

#### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Yüksekokulumuz yürüttüğü faaliyetlerde kaliteyle uyumu sağlamak amacıyla iç ve dış paydaşları ile düzenli görüşmeler yapmakta, anket yoluyla geri bildirimler almakta ve toplantılar düzenlemektedir. Yüksekokulumuzun iç paydaşları arasında bulunan öğrenci ve öğretim elemanı ile dış paydaşları arasında bulunan yayınevlerinden talep ve öneriler alınmakta, toplantılar yapılmakta ve iyileştirilmesi gereken konularda anket raporları incelenerek gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Yüksekokulumuz kalite komisyonunda bir öğrenci temsilcisi bulunmaktadır. Öğrenciler ve öğretim elemanları ile yapılan bu toplantılara ilişkin toplantı ve anket raporları kayıt altına alınmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 4

Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.4.1.1 - Akademik Kurul Toplantı Tutanaqları](#)

[A.4.1.2 - Akademik Kurul Toplantı Tutanaqları](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.4. Paydaş Katılımı

#### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Yüksekokulumuz öğrencilerinin, dersler hakkında geri bildirimlerini almak amacıyla her akademik dönem sonunda üniversitemiz kalite koordinatörlüğünce ders değerlendirme anketi uygulanmaktadır. 2025 yılı içinde öğrencilere uygulanan anketlerin sonuç raporuna göre öğretim elemanları tarafından sürekli iyileştirme planları hazırlanmıştır. Ayrıca, eğitim öğretim süreci ile ilgili genel görüş ve öneriler Hazırlık sınıfı kalite komisyon öğrenci temsilcisinin katılımı ile gerçekleşmiş olup, öğrenciler karar alma süreçlerine dahil edilmiştir.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.4.2.1 - Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları](#)

[A.4.2.2 - Toplantı Tutanak Formu](#)

---

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

### **A.4. Paydaş Katılımı**

#### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Yüksekokulumuzda hazırlık eğitimini başarıyla tamamlayıp, Fakültede eğitime başlayan öğrencilerimiz, öğrenim süreçlerinin sonunda Malatya Turgut Özal Üniversitesi Rektörlüğünün denetiminde ve kontrolünde kurulmuş olan mezun takip sistemine kaydolabilirler. Mezun takip sistemi linki Yüksekokul wab sayfasında verilmiştir.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 1

Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

---

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

### **A.5. Uluslararasılaşma**

#### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Yüksekokulumuzda Avrupa Birliği Erasmus+ hareketlilik projelerinden sorumlu birim olan Erasmus koordinatörlüğü ile çalışan bir Erasmus Koordinatörü belirlenmiştir.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 1

Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.5.1.1 - Görevlendirme Yazısı](#)

---

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

---

## A.5. Uluslararasılaşma

### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Öğretim elemanlarının değişim programlarına katılımı konusunda bilgi paylaşımını sağlamak amacıyla daha önce ilgili programlara katılan öğretim elemanlarımız tarafından bilgilendirme toplantıları yapılarak diğer öğretim elemanlarımızın katılımının teşvik edilmesi planlanmıştır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 2

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.5. Uluslararasılaşma

#### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 2

Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

---

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Yabancı Diller Yüksekokulunca yürütülmekte olan eğitim ve öğretim programları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanmıştır, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için iç ve dış paydaş görüşleri de alınarak periyodik olarak değerlendirilir ve güncellenir. Malatya Turgut Özal Üniversitesi yaptığı anketler yoluyla iç ve dış paydaş görüşlerini almaktadır. Akademik personel, idari personel ve öğrenci memnuniyet anket sonuçları üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü web sayfasından yayınlanmaktadır (Kanıt B.1.1.1.) (Akademik, idari ve öğrenci memnuniyeti anket sonuçları).

Yüksekokulumuz hazırlık programı öğrenme çıktıları belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçev-

esi ve bu çerçeve kapsamında ilgili yükseköğretim düzeyi için tanımlanmış Avrupa Dil Portföyü yeterlilikleri dikkate alınır. Programa ilişkin temel bilgiler yüksekokulumuz web sayfasından duyurulur . Tasarlanan hazırlık programı Senato tarafından onaylanan akademik takvim esas alınacak şekilde bir akademik yıl boyunca uygulanır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Tanımlı süreçler doğrultusunda; kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.1.1.1 - Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları](#)

[B.1.1.2 - Akademik Personel Memnuniyet Anket Sonuçları](#)

[B.1.1.3 - İdari Memnuniyet Anket Sonuçları](#)

[B.1.1.4 - TYÇÇ - Program Yeterlilikleri İlişkisi](#)

[B.1.1.5 - Ders Bilgi Paketi](#)

[B.1.1.6 - Akademik Takvim](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Yabancı Diller Yüksekokulu öğretim programı dersleri, CEFR ve TYÇÇ ilkeleri ile uyumlu bir şekilde, öğrencilerin algısal (okuma, dinleme-anlama) ve üretimsel (yazma, konuşma) becerilerini göz önünde bulundurularak işlenir. Yüksekokulumuzda uygulanan derslerin içerikleri Yüksekokulumuz web sayfasında 'ders izlenceleri' detaylı olarak verilmiştir. Akademik yılsonunda uygulanan öğrenci anketlerinden toplanan veriler doğrultusunda ve öğrenci temsilcisiyle toplantılar sonucunda gerekli görülen iyileştirmeler yapılmaktadır. Ders yükünün, yürütülen birim görevleri de dikkate alınarak, tüm öğretim elemanlarına eşit sayıda dağıtılmasına dikkat edilir.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 4

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Sunulan Kanıtlar:

[B.1.2.1 - Ders İzlenesi](#)

[B.1.2.2 - Öğrenci Değerlendirme Anketi Sonuç Örneği](#)

---

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde uygulanan hazırlık eğitiminin amacı öğrenciye aldığı yabancı dilin temel kurallarını öğretmek, yabancı dil kelime hazinesini geliştirmek, yabancı dilde okuduğunu ve duyduğunu anlayabilme ve kendisini sözlü veya yazılı olarak ifade edebilme becerisini kazandırmaktır. Hazırlık eğitimi Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı (CEFR) referans alınarak düzenlenmiştir. Program yeterlilikleri ve öğrenme çıktıları ile ilgili detaylı bilgiye Yüksekokul web sayfamızda yer verilmiştir. Yüksekokulumuz web sayfasında "Öğrenci" sekmesi altında programa ait bu yeterlilikler ve bu yeterliliklerin hangi temel alan yeterliliğini karşıladığını gösteren "TYÇÇ Program Yeterlilikleri İlişkisi" sunulmuştur.

#### Olgunluk Düzeyi:

Seviye: 3

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

## Sunulan Kanıtlar:

[B.1.3.1 - Öğrenme Çıktıları](#)

[B.1.3.2 - TYÇÇ](#)

---

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara ilişkin Yönetmeliğinin 7. Maddesinin 6. Fıkrasında "Hazırlık sınıfında geçirilen süre, öğrencinin ön lisans, lisans veya lisansüstü öğrenim programında görmekle yükümlü olduğu derslere ilişkin kredi saatleri bakımından dikkate alınmaz" ifadesine yer verilmektedir.

---

Yüksekokulumuzda sınavların notlandırılması ve derslerin tamamlanması 'Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Eğitimi ve Sınav Yönergesi' ile 'Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik'e bağlı olarak belirlenmiştir.

Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının ders ve danışmanlık saatlerini gösteren listeler her eğitim-öğretim döneminde öğretim elemanlarının oda kapılarındaki panolara asılmaktadır ve Yüksekokulumuz web sayfasından ilan edilmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 4

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.1.4.1 - Yönetmelik](#)

[B.1.4.2 - Yönetmelik](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde uygulanan hazırlık programının niteliği, yönetim kurulunca belirlenmiş iş birim kalite komisyonu, program geliştirme birimi ve kalite birimi tarafından düzenli olarak denetlenir, iç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda güncellenir ve iyileştirilmesi için önlemler alınır. Yapılan değişiklikleri içeren Malatya Turgut Özal Üniversitesi Senatosu, Yönetim Kurulu kararları ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) yoluyla eğitim personeline ve Yüksekokulumuz web sayfası vasıtasıyla da öğrencilere duyurulmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Programların genelinde program çıktıların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

## B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

### B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi 'Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Eğitimi ve Sınav Yönergesi' ve 'Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslar' ile güvence altına alınmıştır. Yüksekokul bünyesinde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek amacıyla 3 akademik birim bulunmaktadır. Eğitim ve öğretim süreçleri çerçevesinde bulunan bu birimler; Kalite Birimi, Ölçme ve Değerlendirme Birimi ve Program Geliştirme Birimidir. Bu komisyonlarda toplam 4 akademik personel görevlendirilmiştir. Bu birimlerin; görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmış olup, gerekli bilgiler Yüksekokulumuz web sayfasında yer almaktadır.

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından eğitim ve öğretim ile ilgili sürekli iyileştirme politikası çerçevesinde her ders dönemi sonunda öğretim elemanları ve öğrencilere yönelik ders değerlendirme anketleri yapılmakta ve bu sonuçlar birimler ve bölümlerle paylaşılmaktadır. Memnuniyet oranı %60'ın altında kalan ders varsa öğretim elemanı tarafından sürekli iyileştirme planı hazırlanarak Yüksekokulumuzla paylaşılmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 4

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.1.6.1 - Yönerge](#)

[B.1.6.2 - Yönetmelik](#)

[B.1.6.3 - Ders Değerlendirme Anket Sonuç](#)

---

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

#### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Yüksekokulumuzda dersler, yabancı dil eğitiminde güncel yöntem ve teknikler kullanılarak işlenir. Tüm derslerin haftalık konular, öğretme tekniği, materyal ve değerlendirme ölçütleri gibi derse ait tüm bilgilerin yer aldığı ders izlencesi, dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından Bologna Bilgi Paketinde güncellenmekte ve

her dönem başında ve belli aralıklarla öğrencilere tanıtılarak farkındalıkları sağlanmaktadır . Bu bilgiler Yüksekokulumuz web sayfasında paylaşılmaktadır. Ayrıca eğitim-öğretimde sürekli iyileşme ve öğrenci merkezliliği çerçevesinde öğretim elemanlarımız, öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili üniversitemizde düzenlenen eğitimlere katılım sağlayarak kendilerini geliştirmekte ve eğitimden edindikleri bilgileri derslerinde de kullanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.2.1.1 - Hazırlık Eğitimi Müfredatı](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

#### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Yüksekokulumuzda ölçme ve değerlendirme süreci, programdaki dört temel dil becerisine eşit dağılım gösteren hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik planlanan yöntem ve tekniklere paralel olarak yapılandırılmıştır. Öğrencilerin başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde 'Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Eğitimi ve Sınav Yönergesi' ve 'Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik' de belirlenen tanımlı süreçler esas alınmaktadır. Bu yönetmelik ve yönergede sınavlar, notlar, ders geçme ve başarı notları belirlenmiştir. Yüksekokulumuzda ölçme ve değerlendirme ile ilgili süreçler akademik takvim aracılığı ile öğrencilere duyurulmaktadır. Derslerin başarı ölçme ve değerlendirmesinde; ara sınav, final sınavı, yazılı ödev, sunum, kısa sınav gibi birden çok bileşen kullanılabilir. Ölçme ve değerlendirmenin nasıl yapılacağına ilişkin bilgilendirme Yüksekokulumuz web sayfasında verilmiştir. Ayrıca, öğrencilere ölçme ve değerlendirme hakkındaki bilgilendirmeler dersin sorumlusu dışında Akademik Danışmanlar aracılığıyla da yapılmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları

---

bulunmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.2.2.1 - Yabancı Dil Eğitimi ve Sınav Yönergesi](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

#### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin bilgiler Yüksekokulumuz web sayfasında verilmiştir.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 2

Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.2.3.1 - Kabul Koşulları](#)

[B.2.3.2 - Önceki Öğrenmenin Tanınması](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Zorunlu Hazırlık programı bir diploma programı değildir.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 1

Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

---

### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Yüksekokulumuz eğitim-öğretimin etkinliğini artıracak öğrenme ortamlarını bilgisayar, projeksiyon ve ses sistemi gibi donanımların bulunduğu yeterli ve uygun derslikleri temin etmektedir. Her eğitim-öğretim yılı güz ve bahar yarıyılı başında Bologna bilgi sistemine uygun olarak hazırlanmış ders izlenceleri ve ders materyalleri Üniversitemiz ve Yüksekokulumuz sayfasından öğrencilerimizle paylaşılır. Hazırlık programında okutulan ders kitaplarının kendilerine ait LMS platformları öğrencilerin ders dışında da pratik yapmalarına olanak sağlamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.3.1.1 - Ders Bilgi Paketi](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Yüksekokulumuzda Hazırlık programı öğrencilerinin bir akademik danışmanı mevcuttur. Uygulamada, danışmanlar haftalık zaman belirler ve öğrencilere duyururlar. Ders ve danışmanlık saatleri tablosu Yüksekokulumuz öğretim elemanları tarafından hazırlanarak odalarının kapısına asılmaktadır ve Yüksekokulumuz sayfasından her akademik yıl başında ilan edilmektedir. Akademik danışmanlığın amacı öğrencilerin akademik ve sosyal yaşama uyum sağlamasına yardımcı olmak, programın ve üniversitenin tanıtımı gibi akademik konularda destek olmak, birim ve kaynaklar hakkında bilgilendirmek ve gerektiğinde öğrencileri ilgili birimlere yönlendirmektir. Dönem başlangıcında oryantasyon eğitimi ile öğrencilere danışmanlıklar hakkında bilgiler sunulmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Yüksekokulumuzun bulunduğu Yeşilyurt yerleşkesinde öğrenci yemekhanesi, kütüphane hizmetleri ve psikolojik destek birimleri nitelik ve nicelik olarak erişilebilir olup öğrencilerin bilgisi ve kullanımına sunulmaktadır. Yerleşkemiz dışında yer alan Sağlık Kültür ve Spor Daire başkanlığına ait hizmetler için Battalgazi yerleşkesine aktarmalı olarak ulaşım imkanı bulunmaktadır. Uzaktan eğitim altyapısı için kurulan UZEM sistemi ortak zorunlu 5i dersleri için çevrim içi (senkron) eğitim öğretim verilmesine ve ders dökümanları paylaşılmasına imkan tanımaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Yüksekokulumuz, Malatya Turgut Özal Üniversitesi Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ile iş birliği içerisinde dir. Engelli öğrencilerin ihtiyaç duydukları fiziksel, akademik ve sosyal destekler konusunda destek hizmetleri geliştirmek için Engelsiz Üniversite Birim koordinatörümüz bulunmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.3.4.1 - Görevlendirme Yazısı](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

---

## B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

### B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Yüksekokulumuz bünyesindeki öğrenciler üniversitemiz genelindeki öğrenci topluluklarına üye olabilmekte ve bu topluluklar tarafından gerçekleştirilen çeşitli etkinliklere katılabilmektedirler.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

---

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.4. Öğretim Kadrosu

#### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Yabancı Diller Yüksekokulunda öğretim görevlileri ve öğretim üyelerinin atama ve yükseltme işlemleri Personel Daire Başkanlığınca takvimli süreçlerle adil ve açık şekilde yürütülmektedir. Yüksekokulumuz bünyesindeki öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri, ders yükleri ve ders dışı akademik görev dağılımı şeffaf ve adil bir şekilde yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının ders yükleri ve ders dağılımıyla ilgili bilgiler Yüksekokul web sayfasından yayınlanmıştır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.4.1.1 - Birim Faaliyet Raporu](#)

---

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.4. Öğretim Kadrosu

#### B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Yüksekokulumuzda 2025 yılına ait ulusal ve uluslar arası endekslerde yayınlanmış makale ve atıf sayıları

aşağıda yer alan tabloda belirtilmiş ve 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporunda yer almıştır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.4.2.1 - Birim Faaliyet Raporu](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Yüksekokulumuzda akademik faaliyetlerde bulunan akademisyenlerin akademik teşvik ile ilgili başvuru iş ve işlemleri ile ilgili süreçleri Malatya Turgut Özal Üniversitesi Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama Rehberine göre yürütülür.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.4.3.1 - Karar Tutanağı](#)

---

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Yüksekokulumuzun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 1

Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

---

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.2. İ ve dış kaynaklar

Yüksekokulumuzun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 1

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

---

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Yüksekokulumuzun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 1

Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

---

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.2. Araştırma Yetkinliği, İŞ birlikleri ve Destekler

#### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Yüksekokulumuzda, ğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliŐtirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 1

Kurumda, ğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliŐtirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

---

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

---

## C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Yüksekokulumuzda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 1

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

---

## C. ARAşTIRMA VE GELİşTİRME

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yüksekokulumuzun bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek amacıyla akademik insan kaynağının performanslarını stratejik hedef ve göstergelerle belirlemekte ve raporlamaktadır. Bu raporlar üç aylık periyodlarla Üniversitemiz Strateji Geliştirme Başkanlığına iletilmektedir. Ayrıca araştırma performansı yıl bazında Akademik Teşvik başvuruları ile izlenmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[C.3.1.1 - 2025 Akademik Teşvik Başvuru Evrakları](#)

---

## C. ARAşTIRMA VE GELİşTİRME

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Yabancı Diller Yüksekokulunda görev yapan öğretim elemanlarının araştırma performansı Birim Stratejik Planında yer alan hedefler doğrultusunda 3 aylık periyodlarla Üniversitemiz Strateji Geliştirme Başkanlığına iletilmekte ve 2025 yılı performans göstergelerinin gerçekleşme raporu çerçevesinde izlenmektedir. Yüksek-

okulumuzda ulusal ve uluslararası düzeyde öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı bilimsel etkinlikler, öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science -SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI), öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayın sayısı (Scopus, ESCI vb), öğretim elemanı başına düşen ulusal yayın sayısı (TR Dizin) ve atıf puanı (Web of Science, Scopus, ESCI, TR vb) izlenmekte ve raporlanmaktadır. Hazırlanan performans göstergelerinin gerçekleşme raporuna göre Yabancı Diller Yüksekokulu öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı 4' dür. Yayın sayılarına bakıldığında; 2025 yılına ait Web of Science-SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI endekslerinde taranan dergilerde öğretim üyeleri tarafından 2 ve TR dizinde 1 makale yayınlanmıştır. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde atıf puanı 7 ve diğer uluslararası ve ulusal dergi ve kitaplarda ise toplam 73'dür. Performans göstergeleri yüksekokulumuz 2025 Yılı Faaliyet Raporunda yer almış ve Yüksekokulumuz web sayfasından yayınlanmıştır. Akademik Teşvik Ödül Yönetmeliği kapsamında, her takvim yılı başında akademik insan kaynağının bir önceki akademik yıla ait araştırma geliştirme etkinliklerine yönelik yaptığı çalışmalarını değerlendirilmekte ve ölçme aracı olarak kullanılmaktadır. Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu raporunda 2025 yılı performansına göre 2 öğretim elemanı teşvik almaya hak kazanmıştır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[C.3.2.1 - Akademik Teşvik Birim Puan Tablosu](#)

---

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Yüksekokulumuz, Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) ve Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (MTUSEM) ile ortaklaşa üniversitemiz öğrenci ve akademik iç paydaşlarına yönelik faaliyetler düzenlemektedir. Bu amaçla; Yüksekokulumuz ve TÖMER işbirliğiyle öğretim görevlimiz Tarık İNCE' nin koordinatörlüğünde Language Exchange Workshop (Dil Değişim Atölyesi) etkinliği düzenlenmiştir. Ayrıca yüksekokulumuz öğretim elemanları tarafından MTUSEM bünyesinde Üniversitemiz akademik personel ve öğrencilerine yönelik yabancı dil kursları düzenlenmektedir.

## **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 2

Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

## **Sunulan Kanıtlar:**

[D.1.1.1 - Language Exchange Workshop](#)

---

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.2. Kaynaklar**

Yüksekokulumuzun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

## **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 1

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

---

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

#### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Yüksekokulumuz, toplumsal katkı çerçevesinde üniversitemiz başta olmak üzere toplumsal ihtiyacın hasıl olduğu alanlarda katkı sağlamaya çalışmaktadır. Ancak somut olarak performansı ölçecek henüz bir çalışma yapılmamıştır.

## **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 2

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

---



# MTÜBİDR

## Birim İç Değerlendirme Raporu

2025